



FICHE DE RÉCLAMATION

SUITE À LA VISITE D'UN MEUBLÉ DE TOURISME

Fiche à retourner par le Propriétaire à l'Office de Tourisme Intercommunal TARAVO ORNANO en cas de réclamation.

- A adresser dans un délai de 15 jours maximum par voie postale à : **Office de Tourisme Intercommunal TARAVO ORNANO, Parking des marines, 20166 Porticcio.**
- Voir les conditions générales
- L'Office de Tourisme accusera réception du courrier sous 15 jours et s'engage à traiter la plainte dans un délai de 30 jours par courrier ou par mail.

Adresse du meublé concerné (précisez s'il y a lieu, le nom, le bâtiment, l'étage, le numéro...)

_____ Code postal : _____ Communes :

_____ Nom et Prénom du propriétaire (ou mandataire) : _____

_____ Adresse :

_____ Tél : _____ Mail :

_____ Date de la visite de classement :
____ / ____ / _____

Motif de la contestation :





A _____ le ____ / ____ / _____ Signature :

FICHE DE RÉCLAMATION

SUITE À LA VISITE D'UN MEUBLÉ DE TOURISME

→ ACTIONS CORRECTIVES EFFECTUÉES PAR L'OFFICE DE TOURISME:

A _____ le ____ / ____ / _____ Signature :

